

FEDERACIÓN NACIONAL DE COLEGIOS,
SOCIEDADES Y ASOCIACIONES
DE PSICÓLOGOS DE MÉXICO, A. C.



FENAPSIME

GUÍA PARA PRESENTAR CURRÍCULUM
Y DOCUMENTOS
PROBATORIOS PARA PREMIO
MEXICANO DE PSICOLOGÍA



FENAPSIME

FEDERACIÓN NACIONAL DE COLEGIOS, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES DE PSICÓLOGOS DE MÉXICO, A. C.

JUNTA DE HONOR Y JUSTICIA

Guía para presentar Currículum y Documentos Probatorios para Premio Mexicano de Psicología

- Presentar un currículum vitae escrito incluyendo los rubros posteriormente mencionados.
- Se calificarán todos los aspectos que marcan la Guía, de acuerdo a la modalidad de participación.
- Enviar en Cd o USB o de manera electrónica en PDF los documentos con la relación del currículum completo y carpetas separadas por rubro y por año con la imagen capturada de cada documento probatorio.

GRADOS DE ESTUDIO

- **Título de la Licenciatura en Psicología.**
- **Título de posgrado académico** (especialidad, maestría, doctorado y/o posdoctorado).
- **Cédula profesional de cada grado académico que haya obtenido.**

IDIOMAS QUE DOMINA.

1. DOCENCIA

1.1 Antigüedad:

- a) 1 a 5 años
- b) 6 a 10 años
- c) 11 a 15 años
- d) 16 a 20 años
- e) 21 a 25 años
- f) 26 a 30 años
- g) 31 años en adelante

1.2 Nivel de enseñanza:

- a) Básico (primaria / secundaria)
- b) Medio superior
- c) Licenciatura
- d) Especialidad o maestría
- e) Doctorado o más
- f) Cursos especiales (capacitación, diplomados).

1.3 Categoría asignada:

- a) Asignatura
- b) Adjunto
- c) Asociado
- d) Tiempo parcial
- e) Tiempo completo

1.4 Actividades académicas:

- a) Coordinación y/o colaboración de diseño curricular o planes de estudio.
- b) Colaboración en revisiones y reestructuración del diseño curricular de academias.
- c) Colaboración en reestructuración curricular de programas a nivel licenciatura, especialidad, maestría, doctorado o posdoctorado.
- d) Asesoría y/o supervisión en servicio social.
- e) Asesoría de prácticas profesionales y/o campos clínicos.
- f) Tutorías.
- g) Asesoría de tesis (señalar el nivel académico).
- h) Cursos y talleres de actualización.
- i) Cursos especiales (especificar el nivel).

1.5 Cargos académico-administrativos:

- a) Coordinador de academia o área
- b) Consejero académico
- c) Consejero universitario.
- d) Coordinador de programa (especificar nivel)
- e) Jefatura de área académica (especificar nivel)

2. INVESTIGACIÓN:

2.1 Antigüedad en la investigación:

- a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 a 20 años.
e) 21 a 25 años f) 26 a 30 años g) 31 años en adelante.

2.2 Enunciar todas las investigaciones en las que ha participado señalando en cada una los siguientes:

2.2.1 Modalidad de investigador:

- a) Asesor(a)/supervisor(a) b) Colaborador(a)/adjunto(a) c) Director(a) /titular

2.2.2 Características de las investigaciones:

- a) Académicas b) Institucionales c) Asistenciales d) Privadas

2.2.3 Impacto de las investigaciones:

- a) Local b) Regional c) Nacional d) Internacional

2.2.4 Señalar si son publicadas con año, lugar y editor.

- a) Individual (número) b) Colectivas (número).

2.2.5 Categoría y/o nivel de investigador:

- a) Institucional b) SNI c) Otro.

2.2.6 Cargos administrativos en Investigación:

- a) Coordinador de área b) Director de Instituto c) Director de Cuerpo Académico

3. EJERCICIO PROFESIONAL

3.1 Antigüedad en el Ejercicio Profesional.

- a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 a 20 años
f) 21 a 25 años f) 26 a 30 años g) 31 años en adelante

3.2 Actividades generales como profesionales de la psicología (excluyendo la participación académica y de investigación).

3.2.1 Señalando el área (Por ejemplo: Clínica, Educativa, Laboral, Jurídica), nombramiento y función que desempeña.

3.3 Participación en instituciones sociales, públicas, gubernamentales, educativas, empresariales.

3.3.1 Cargos administrativos Profesionales (Mando directivo, mando medio, entre otros).

3.4 Documentar las habilidades, destrezas y/o competencias profesionales que domina (constancia laboral, expedida por la institución, empresa, organización en que labora, o colegio al que está agremiado).

3.5 Registro fiscal, de secretarías y dependencia municipal correspondientes.

3.6 Actualización o capacitación: Presentaciones públicas remuneradas (tema, lugar, fechas, institución y valor curricular).

- a) Conferencias b) Ponencias c) Paneles d) Carteles e) Talleres

4. PUBLICACIONES

4.1 Modalidades:

- a) Autor b) Coautor c) Colaborador d) Revisor e) Asesor f) Articulista

4.2 Detalle el tipo de publicación: Audiográfica, bibliográfica, hemerográfica, videográfica.

4.3 Referencia de las publicaciones (título del libro, revista o periódico, título del artículo, editorial, edición, lugar, número, año, páginas).

5. PARTICIPACIÓN GREMIAL.

5.1 Tipo de membresía en organización gremial local

a) Socio adherente b) Socio titular c) Socio fundador d) Socio honorario

5.2 Antigüedad de la(s) membresía(s) en organización local.

a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 a 20 años.
g) 21 a 25 años f) 26 a 30 años g) 31 años en adelante.

5.3. Cargos y logros en organización gremial local.

a) Socio b) Secretario c) Cargo Directivo

5.4. Participación y logros en organización gremial local.

5.5 Tipo de membresía en organización gremial nacional

a) Socio adherente b) Socio titular c) Socio fundador d) Socio honorario

5.6 Antigüedad de la(s) membresía(s) en organización nacional.

a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 a 20 años.
g) 21 a 25 años f) 26 a 30 años g) 31 años en adelante.

5.7. Cargos en organización gremial nacional.

a) Socio b) Secretario c) Cargo Directivo

5.8. Participación y logros en organización gremial nacional.

5.9 Tipo de membresía en organización gremial internacional

a) Socio adherente b) Socio titular c) Socio fundador d) Socio honorario

5.10 Antigüedad de la(s) membresía(s) en organización internacional.

a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 a 20 años.
g) 21 a 25 años f) 26 a 30 años g) 31 años en adelante.

5.11 Cargos en organización gremial internacional

a) Socio b) Secretario c) Cargo Directivo

5.12 Participación y logros en organización gremial internacional.

6. PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS.

6.1 Reconocimientos obtenidos: académicos, laborales, sociales, gremiales, ciudadanos, otros.

a) Motivo del reconocimiento b) Año c) Institución que lo otorga d) Nivel

7. SERVICIOS A LA COMUNIDAD

7.1 Participación en servicios profesionales a la comunidad por proyecto

a) Diseñador de proyecto b) Director de proyecto c) Colaborador del proyecto

7.1.1 Describir actividades realizadas.

7.1.2 Antigüedad en el proyecto

a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 o más años.

7.1.3 Presentación de los proyectos desarrollados, con su fundamento teórico metodológico en el que se exprese de manera clara la población a la que están dirigidos.

- Máximo cuatro cuartillas.

- Documentos probatorios del impacto en la comunidad en la que se desarrolla el proyecto: instrumentos, informes, evaluaciones, reconocimientos de la comunidad, notas periodísticas, así como todo documento que sirva como probatorio del impacto.
- Presentar planeación y organización del proyecto, agregando la población y el lugar de desarrollo del mismo.
- Manifiestar la sustentabilidad y duración del proyecto.
- Presentar las fuentes de financiamiento de este.

7.2 Participación en servicios profesionales a la comunidad de manera individual.

7.2.1 Describir actividades realizadas.

7.2.2 *Antigüedad en el servicio*

- a) 1 a 5 años b) 6 a 10 años c) 11 a 15 años d) 16 o más años.

7.2.3 Documentos probatorios del impacto en la comunidad en la que se desarrolla el servicio señalado: instrumentos, informes, evaluaciones, reconocimientos de la comunidad, notas periodísticas, así como todo documento que sirva como probatorio del impacto.